



Società Nautica Laguna A.S.D.

Verbale dell'Adunanza del Consiglio Direttivo del 19/02/2024

Venerdì 19 Febbraio 2024 alle ore 18:30 si è riunito, presso la Sede Sociale, il Consiglio Direttivo della Società Nautica Laguna, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Attività Sportiva
2. Relazione del Responsabile Beni Mobili e Attrezzature
3. Comunicazioni del Presidente
4. Varie ed Eventuali

Consiglieri presenti: Bazzeo, Amoroso, Bonifacio, Brusini, Cante, Colautti, Skabar;

Consiglieri assenti: Filipaz, Martino;

Revisori presenti: Perini, Gruden, Ramani.

Presiede Alberto Bazzeo che, constatato il numero legale, apre la seduta. Il Segretario Bonifacio verbalizza.

Il Segretario Bonifacio dà lettura della bozza di verbale della precedente adunanza, la quale viene approvata all'unanimità.

Odg n. 1 Attività Sportiva

Il Direttore Sportivo Vela Colautti riferisce sull'organizzazione dell'importante Regata di Selezione Interzonale Optimist, organizzata dalla nostra Società il 22-23-24 marzo 2024 e sul Test Event in calendario la settimana precedente nelle giornate del 16-17 marzo. L'evento richiederà un impegno rilevante con la partecipazione attiva di circa 70 Soci per le varie attività in mare e a terra. E' stato richiesto il Patrocinio al Comune di Duino Aurisina e l'occupazione temporanea della piazza antistante alla Sede Sociale e di parte della banchina sulla sponda H. Sarà necessario noleggiare una tensostruttura per un costo previsto di circa 3.500,00 euro più IVA. Si dovrà concordare con il gestore del bar/ristorante la fornitura di pasti e bevande per gli atleti, gli Ufficiali di Regata e per lo staff. Si prevede come gadget per i concorrenti e parte dello staff uno zainetto con il logo della manifestazione fornito da NordEst Personalizzazioni al costo di circa euro 17,50 più IVA per una fornitura di 300 pezzi. Sarà necessario anche noleggiare dall'Italspurghi Ecologia s.r.l. n. 8 bagni chimici per una spesa di circa euro 2.800,00 e provvedere alla vigilanza notturna del parco barche con un costo di circa euro 580,00. Si chiederà anche il supporto in mare dei Sanitari della CRI a fronte di una spesa di euro 600,00. Elena Giolai si occuperà della parte mediatica con un compenso di circa 2.000,00 euro. I premi saranno forniti da Gieffeci per una spesa prevista di euro 450,00. La quota d'iscrizione è pari a 60 euro per la Selezione e 10 euro per il Test Event e sono previsti circa 200 concorrenti. La FIV contribuirà alle spese per il vitto e alloggio degli Ufficiali di Regata con 1.080,00 euro. E' stato richiesto anche un contributo alla Regione FVG che patrocinerà la manifestazione. Il Consiglio Direttivo delibera le spese così come proposte dal Direttore Sportivo Vela e affida i seguenti incarichi: Coordinatore dello staff a terra il Socio Benemerito Mauro Di Nubila, Responsabili per la Segreteria di Regata e le classifiche i Soci Claudio Visintini e Alessandro Del Piero, Responsabile per la ristorazione il Direttore Sede con la collaborazione del Socio Sinisa Brankovic e del Socio Benemerito Lorenzo Giurissi.

Il Direttore Sportivo Pesca Michele Skabar informa che la FIPSAS ha assegnato alla nostra Società l'organizzazione, il 7 luglio 2024, della 3^a Gara Selettiva Provinciale Bolentino a Coppie, la quale sarà intitolata Memorial G. Milloch. La prima gara sociale alle Seppie e Cefalopodi si terrà invece il 21 aprile 2024, preceduta da uno specifico corso dedicato agli iscritti alla manifestazione.

Odg n. 2 Relazione del Responsabile Beni Mobili e Attrezzature

Il Responsabile Beni Mobili e Attrezzature Mauro Cante comunica che il furgone Scudo è stato riparato in garanzia e può essere ora utilizzato dalle squadre agonistiche. Si dovrà invece fare la revisione del furgone Ford e di un carrello porta barche. Sarà inoltre necessario un intervento sui tubolari del gommone VSR.

Il Responsabile Beni Mobili e Attrezzature informa che ha raccolto i preventivi per le attrezzature da acquistare per la manutenzione delle aree sociali, a fronte del contributo regionale concesso, e provvederà agli acquisti in funzione delle migliori offerte.

Infine il Responsabile Beni Mobili e Attrezzature comunica che il defibrillatore sociale è in revisione e sarà riconsegnato prima della Selezione Interzonale Optimist.

Odg n. 4 Comunicazioni del Presidente

Il Presidente Bazzo riferisce che sono sorti alcuni problemi con la banca ZKB riguardo all'erogazione del mutuo, causa la diversa intavolazione degli immobili sociali da ipotecare a favore dell'istituto di credito. La Sede Sportiva, infatti, è ancora intavolata alla Società Nautica e Pesca Sportiva Laguna e non alla Società Nautica Laguna a.s.d. e pertanto ha incaricato il Perito Sponza di presentare la documentazione necessaria all'aggiornamento della denominazione dell'Associazione, affinché sia emesso quanto prima il relativo decreto tavolare. Si confida di risolvere il tutto entro un paio di settimane.

Il Presidente informa che, a fronte di quanto deliberato nella precedente adunanza, ha individuato una figura professionale da assumere come impiegata, con contratto parttime di 12 ore settimanali, e da affiancare all'attuale segretaria Sig.ra Obrena Jovanovic anche per soddisfare la sua richiesta di un secondo giorno di riposo settimanale. Tuttavia il Presidente comunica che nel frattempo, in data 15.02.24, la Sig.ra Jovanovic si è dimessa volontariamente nel rispetto del preavviso contrattuale, ma senza alcuna preventiva comunicazione verbale. Il Consiglio Direttivo ne prende atto e rimane stupito di questa improvvisa decisione, assunta proprio quando la stessa sarebbe stata coadiuvata da un'altra impiegata con una riduzione del carico di lavoro e con la rimodulazione dell'orario, tra l'altro come da lei richiesto.

A fronte delle dimissioni dell'impiegata, il Presidente presenta il curriculum della Sig.ra Tamara Leghissa e propone la sua assunzione a tempo determinato per mesi 12 come impiegata di V° livello con un partime di 30 ore settimanali. Essendo la Sig.ra Leghissa disoccupata e avendo un'età superiore a 50 anni, l'Associazione potrà beneficiare con l'assunzione di una riduzione del 50% degli oneri contributivi e potrà richiedere alla Regione FVG l'erogazione di uno specifico contributo per l'anno 2024. Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, delibera l'assunzione della Sig.ra Leghissa con le modalità proposte dal Presidente con decorrenza 01.03.24.

Il Presidente infine informa il Consiglio Direttivo che probabilmente nel mese di aprile dovrà assentarsi per motivi personali e di ciò ha già preventivamente discusso con il Vicepresidente Bonifacio, il quale farà le sue veci così come previsto dall'art. 25 dello Statuto. Il Consiglio Direttivo prende atto.

Odg n. 5 Varie ed Eventuali

Il Direttore Mare Amoroso informa che il Socio Filipaz Roberto ha comunicato in data 19.01.24 la rinuncia all'ormeggio assegnato M 61 con decorrenza 1 febbraio 2024.

Il Tesoriere Brusini propone di ricaricare la carta di credito prepagata per un importo di euro 500,00. Il Consiglio Direttivo approva.

Si delibera il pagamento delle seguenti fatture:

In Situ	€ 6.353,76	Prove carico statico pali pontile G
In Situ	€ 1.830,00	Prove tecniche strutturali 2° lotto pontile G
Opemar s.r.l.	€ 2.700,00	Rifacimento presidi di cantiere 1° lotto pontile G
L.G.T. Laboratorio Geotecnico srl	€ 531,92	Prove tecniche strutture pontile G
Marina Timavo	€ 2.098,50	Ricambi per rimessaggio gommoni sociali
International H. Sailmakers	€ 1.000,00	Lavorazione su vele Scuola Vela
Opemar s.r.l.	€ 50.000,00	Acconto rifacimento pontile G 2° lotto

Alle ore 20:15 il Presidente, essendo stati trattati tutti i punti all'Ordine del Giorno, dichiara chiusa l'Adunanza.

IL SEGRETARIO

Giorgio Bonifacio



IL PRESIDENTE

Alberto Bazzo

